





Distruggidocumenti 512XN



-  **MANUALE D'ISTRUZIONE**
-  **OPERATING MANUAL**
-  **GUIDE D'UTILISATION**
-  **BEDIENUNGSANLEITUNG**

IT



Distruggidocumenti 512XN

1. Dotazione	4
2. In generale	5
Leggere e conservare le istruzioni per l'uso	5
Descrizione pittogrammi	5
3. Sicurezza	6
Utilizzo conforme alla destinazione d'uso	6
Note relative alla sicurezza	6
4. Installazione	7
5. Funzionamento	7
Inceppamento della carta e sovraccarico del motore	8
In caso di poca carta inceppata	9
In caso di inceppamento di entità maggiore	9
6. Dati tecnici	9
7. Conservazione	10
8. Dichiarazione di conformità	10
9. Smaltimento	10

1. Dotazione

1 x Distruggidocumenti a frammento 512XN, Istruzioni per l'uso

Leggere e conservare le istruzioni per l'uso



Le presenti istruzioni per l'uso appartengono al presente distruggidocumenti a frammento (di seguito chiamata solo "distruggidocumenti"). Contengono informazioni importanti relative alla messa in funzione e all'utilizzo.

Prima di mettere in funzione il distruggidocumenti leggere attentamente le istruzioni per l'uso, in particolar modo le note relative alla sicurezza. Il mancato rispetto delle presenti istruzioni per l'uso può provocare ferite gravi o danni al distruggidocumenti.

Conservare le istruzioni per l'uso per usi futuri. Trasferendo il distruggidocumenti a terzi, consegnare assolutamente anche il presente manuale di istruzioni.

Descrizione pittogrammi

Nelle istruzioni per l'uso, sul distruggidocumenti stesso o sull'imballaggio sono riportati i seguenti pittogrammi e le seguenti parole d'avvertimento.



Questo simbolo / parola d'avvertimento indica un pericolo a rischio medio che, se non evitato, può avere come conseguenza la morte o una ferita grave.

AVVISO!

Questa parola d'avvertimento indica la possibilità di danni.



Questo simbolo dà utili informazioni aggiuntive sul funzionamento o sull'utilizzo.



Dichiarazione di conformità (vedi capitolo "Dichiarazione di conformità"); i prodotti identificati con questo simbolo soddisfano tutte le norme comunitarie applicabili nello Spazio economico europeo.



Leggere le istruzioni per l'uso.



Il simbolo indica che il prodotto corrisponde alla CLASSE II (doppio isolamento). Non è necessaria una connessione elettrica di sicurezza a terra (massa).



Utilizzare il distruggidocumenti solo in ambienti chiusi.

3. Sicurezza

Utilizzo conforme alla destinazione d'uso

Il distruggidocumenti è stato concepito esclusivamente per distruggere carta e carte di credito. È destinato soltanto all'uso in ambito privato e in ambito professionale.

Utilizzare il distruggidocumenti solo come descritto nelle presenti istruzioni per l'uso. Ogni altro utilizzo è da intendersi come non conforme alla destinazione d'uso e può provocare danni a cose se non addirittura a persone. Il distruggidocumenti non è un giocattolo.

Il produttore o rivenditore non si assume alcuna responsabilità per i danni dovuti all'uso non conforme alla destinazione o all'uso scorretto.



Note relative alla sicurezza

1. Al fine di evitare incidenti si raccomanda di tenere lontano dalla fessura di alimentazione della carta capi di abbigliamento, cravatte, gioielli, capelli e altri piccoli oggetti.
2. Quando non si usa il distruggidocumenti si raccomanda di chiudere il coperchio.
3. Sebbene il 512XN sia in grado di distruggere graffette e punti metallici è consigliabile rimuoverli dai fogli prima di inserirli nel distruggidocumenti.
4. Al fine di evitare gravi incidenti non avvicinare troppo mani e dita alla fessura di alimentazione della carta.

5. Nel cambiare la direzione di alimentazione manualmente, aspettare abbastanza da far fermare il motore.
6. Scollegare sempre il cavo di alimentazione prima di pulire, spostare o svuotare il cestino.
7. Svuotare il cestino frequentemente per evitare inceppamenti dovuti al ritorno degli sfridi nel blocco lame.
8. Non lasciare che i bambini usino o giochino con il distruggidocumenti.

4. Installazione

1. Rimuovere il cestino e posizionare la testa del distruggidocumenti saldamente in cima al cabinet fino a quando sentirete uno scatto.
2. Inserire completamente il cestino assicurandosi che vada a filo con il cabinet.
3. Collegare il cavo di alimentazione ad una qualsiasi presa standard 230V 50 Hz.
4. Per accendere il distruggidocumenti, posizionare entrambi i pollici negli appositi spazi circolari situati sul top del distruggidocumenti e far scorrere indietro il coperchio superiore.

5. Funzionamento

A coperchio aperto, cestino inserito, spina collegata ed interruttore in posizione AUTO, il distruggidocumenti è pronto all'uso.

Introducendo i fogli nell'apposita imboccatura il processo di distruzione dei fogli inizierà automaticamente e smetterà di funzionare a frammentazione dei fogli terminata.

Per distruggere materiali piccoli come buste, ricevute o carte di credito, inserirle nel centro dell'imboccatura.

Sul top del distruggidocumenti sono presenti anche i comandi **REV** (reverse), **FWR** (forward), **OFF** e la spia **READY**.

1. Il comando **REV** (reverse) consente in caso di inceppamento della carta di far andare in senso inverso il motore liberando così le lame dalla carta inceppata.
2. Il comando **FWR** (forward) riporta il motore al normale funzionamento dopo aver utilizzato il comando **REV**. Nel passare dalla posizione **REV** a **FWR** consentire sempre al motore di fermarsi per evitare danni allo stesso.
3. Posizionando l'interruttore in posizione **OFF** e chiudendo il coperchio superiore il distruggidocumenti risulta essere non più operativo. E' vivamente consigliato spegnere il distruggidocumenti quando non si intende utilizzarlo per un periodo prolungato.
4. Quando la spia **READY** è accesa vuol dire che il cestino è correttamente inserito e il distruggidocumenti è pronto all'uso. Nel caso in cui la spia **READY** sia spenta, assicurarsi che la spina sia collegata, che il cestino sia correttamente inserito e che il coperchio superiore sia completamente aperto.

Inceppamento della carta e sovraccarico del motore

512XN è dotato di un sistema di protezione da sovraccarico e surriscaldamento del motore.

L'alimentazione terminerà nelle seguenti situazioni anomali:

1. in caso di introduzione della capacità massima di 12 fogli per un periodo prolungato;
2. in caso di introduzione superiore alla capacità massima di 12 fogli per volta o se la carta non è inserita correttamente nella fessura.

Un inceppamento potrebbe innescare il sistema di protezione da sovraccarico del motore con conseguente interruzione dell'alimentazione del distruggidocumenti. Non lasciar mai il distruggidocumenti acceso in una condizione di inceppamento.

In caso di poca carta inceppata

1. Prestando attenzione a non avvicinare le dita all'imboccatura dei fogli, afferrare la carta in eccesso e tirarla fuori posizionando l'interruttore su **REV** (reverse).
2. Assicurarsi che tutta la carta in eccesso sia stata rimossa e riportare l'interruttore in posizione **AUTO**.
3. In questo modo sarà possibile procedere nuovamente con la frammentazione dei documenti.

In caso di inceppamento di entità maggiore

1. Spegnerne il distruggidocumenti o scollegare la spina. Attendere almeno 30 minuti per far resettare il sistema di protezione da surriscaldamento.
2. Ricollegare la spina. Aprire il coperchio superiore e posizionare l'interruttore su **AUTO**. Se c'è della carta nell'imboccatura posizionare l'interruttore su **REV** (reverse) e rimuovere la carta in eccesso facendo attenzione alle dita. Riposizionare l'interruttore su **AUTO**.
3. In questo modo sarà possibile procedere nuovamente con la frammentazione dei documenti.

6. Dati tecnici

Tipologia distruggidocumenti:	Distruggidocumenti a frammenti
Dimensione frammento:	4,3mmx33,34mm
Capacità di distruzione:	12fogli (carta da 80gr)
Imboccatura:	220mm
Peso:	6,7Kg
Dimensioni:	350x255x495mm
Input:	230V AC/50Hz

AVVISO!**Pericolo di danneggiamento!**

Una cattiva conservazione del distruggidocumenti può causare danni al dispositivo.

- Non conservare il distruggidocumenti vicino a una fonte di calore.
- Non piegare né schiacciare il cavo di alimentazione.

Conservare il distruggidocumenti solo in condizione asciutta.

Conservare sempre il distruggidocumenti in un luogo pulito e asciutto, protetto dalla luce solare diretta e inaccessibile ai bambini.

Utilizzare a tal fine l'imballaggio originale.

8. Dichiarazione di conformità



E' possibile richiedere la dichiarazione di conformità CE all'indirizzo indicato nella voce garanzia.

9. Smaltimento

**Smaltimento dell'imballaggio**

Smaltire l'imballaggio differenziandolo. Conferire il cartone e la scatola alla raccolta di carta straccia ed eventuali materiali plastici al recupero dei materiali riciclabili.

Smaltire apparecchio esausto

(Applicabile nell'Unione Europea e altri stati con sistemi di raccolta differenziata)

**Non smaltire gli apparecchi dismessi nei rifiuti domestici!**

Se un giorno il distruggidocumenti non dovesse essere più utilizzabile, ogni consumatore è obbligato, per legge, a smaltire gli apparecchi non più utilizzati separatamente dai rifiuti domestici per esempio presso un centro di raccolta comunale/di quartiere. Così è sicuro che gli apparecchi dismessi vengono correttamente smaltiti e per evitare ripercussioni negative sull'ambiente. Per questo motivo gli apparecchi elettrici sono contrassegnati con il simbolo cui sopra.

EN



Paper Shredder 512XN

1. Product contents	12
2. General information	13
Reading and storing the user manual	13
Explanation of symbols	13
3. Safety	14
Proper use	14
Safety notes	14
4. Installation	15
5. Operation	16
Paper jam and motor overload	16
In case of little paper jammed	17
In the event of a major jam	17
6. Technical data	17
7. Storage	18
8. Declaration of conformity	18
9. Disposal	18

1. Product contents

1 x paper shredder, 1 x manual

Reading and storing the user manual



This user manual accompanies this shredded paper shredder. It contains important information on start-up and handling. For improved readability, the paper shredder will be referred to only as the “shredder” below.

Before using the shredder, read the user manual carefully. This particularly applies for the safety notes. Failure to heed this user manual may result in severe injury or damage to the shredder.

When abroad, you must also observe country-specific guidelines and laws. Store the user manual for future use. Make sure to include this user manual when passing the shredder on to third parties.

Explanation of symbols

The following symbols and signal words are used in this user manual, on the shredder or on the packaging.



WARNING

This signal symbol/word designates a hazard with moderate degree of risk which may lead to death or severe injury if not avoided.

NOTICE

This signal symbol/word warns against potential damages to property.



This symbol provides you with useful additional information regarding operation or handling.



Declaration of Conformity (see chapter “Declaration of Conformity”):
Products marked with this symbol meet all applicable Community regulations for the European Economic Area.



Read the user manual.



The shredder complies with protection class II: The shredder is equipped with dual protective insulation and therefore contains no touchable metallic parts, which could conduct voltage in the event of a fault.



Only use the shredder in indoor areas.

3. Safety

Proper use

The shredder is only designed for shredding paper and credit cards. It is only intended for private use and not suitable for commercial purposes. Only use the shredder as described in this user manual. Any other use is deemed improper and may result in damage to property or even personal injury.

The shredder is not a children's toy.

The manufacturer or vendor accepts no liability for damage caused by improper or incorrect use.

Safety notes



WARNING

Risk of electric shock!

1. In order to avoid accidents it is recommended to keep items of clothing, ties, jewelry, hair and other small objects away from the paper feed slot.
2. When not using the shredder it is recommended to close the lid.
3. Although the 512XN is capable of destroying staples and staples it is advisable to remove them from the sheets before inserting them into the shredder.
4. To avoid serious accidents do not put your hands and fingers too close to the paper feed slot.

5. When changing the feed direction manually, wait enough to stop the engine.
6. Always unplug the power cord before cleaning, moving or emptying the trash.
7. Empty the waste bin frequently to avoid paper jams due to the return of waste in the blade block.
8. Do not let children use or play with the shredder.

4. Installation

Checking the shredder and product contents

NOTICE

If you are not cautious when opening the packaging with a sharp knife or other pointy object, you may quickly damage the shredder.

– Therefore, be very careful when opening.

1. Take the shredder out of the packaging.
2. Check whether the shredder or the individual parts exhibit damage. If this is the case, do not use the shredder. Contact the manufacturer at the service address specified on the warranty card.
3. Check to make sure that the delivery is complete.
4. Remove the trash can and place the shredder head firmly on top of the cabinet until you hear a click.
5. Fully insert the basket ensuring it is flush with the cabinet.
6. Connect the power cord to any standard 230V 50 Hz socket.
7. To turn on the shredder, place both thumbs in the appropriate circular spaces on the top of the shredder and slide the top cover back.

With the lid open, basket inserted, plug connected and switch in **AUTO** position, the shredder is ready for use.

By introducing the sheets into the special mouthpiece, the process of destroying the sheets will automatically start and stop working once the fragmentation of the sheets has finished.

To destroy small materials such as envelopes, receipts or credit cards, insert them in the center of the entrance.

On the top of the shredder there are also **REV** (reverse), **FWR** (forward), **OFF** and **READY**.

1. The REV (reverse) command allows the motor to reverse the motor in the event of a paper misfeed, thus releasing the blades from the misfed paper.
2. The FWR (forward) command returns the motor to normal operation after using the REV command. When switching from REV to FWR position always allow the motor to stop to avoid damage to it.
3. By placing the switch in the OFF position and closing the top cover the shredder is no longer operational. It is strongly recommended to switch off the shredder when you do not intend to use it for a prolonged period.
4. When the READY light is on, the bin is correctly inserted and the shredder is ready for use. If the READY light is off, make sure that the plug is connected, that the basket is correctly inserted and that the top cover is completely open.

Paper jam and motor overload

512XN is equipped with a motor overload or overheating protection system. The power supply will end in the following abnormal situations:

1. in case of introduction of the maximum capacity of 12 sheets for a prolonged period;

2. if introduced above the maximum capacity of 12 sheets at a time or if the paper is not inserted correctly into the slot.

A jam could trigger the motor overload protection system resulting in an inter- ruption of the shredder power supply. Never leave the shredder turned on in a jamming condition.

In case of little paper jammed

1. Taking care not to put your fingers near the sheet opening, grasp the excess paper and pull it out by placing the switch on REV (reverse).
2. Make sure that all excess paper has been removed and turn the switch back to the AUTO position.
3. In this way it will be possible to proceed again with the fragmentation of the documents.

In the event of a major jam

1. Turn off the shredder or unplug it. Wait at least 30 minutes to reset the overheat protection system.
2. Reconnect the plug. Open the top cover and set the switch to AUTO. If there is paper in the mouthpiece, set the switch to REV (reverse) and remove the excess paper paying attention to the fingers. Reposition the switch to AUTO.
3. In this way it will be possible to proceed again with the fragmentation of the documents.

6. Technical Data


Paper shredder type:	Shredded paper shredder
Fragment size:	4.3x33.34mm
Destruction capacity:	12sheets (80gr paper)
Topping:	220mm
Weight:	6.7kg
Dimensions:	350x255x495mm
Input:	230V AC/50Hz

NOTICE**Risk of damage!**

Improper storage of the shredder may result in damage to the shredder.

- Never store the shredder next to a heat source.
- Do not fold or kink the mains cord.
- Only store the shredder if it is dry.
- Always store the shredder in a clean, dry area that it is protected from direct sunlight and is not accessible for children.
- Use the original packaging for storage.

8. Declaration of conformity

 The EU declaration of conformity can be requested from the address specified on the warranty card (at the end of this user manual).

9. Disposal

**Disposing of the packaging**

Dispose of the packaging separated into single type materials. Dispose of cardboard and carton as waste paper and foils via the recyclable material collection service.

**Disposing of old devices**

(Applicable in the European Union and other European states with systems for the separate collection of reusable waste materials)
Old devices must not be disposed of with household waste!

The European Directive 2002/96/EC on Waste Electrical and Electronic Equipment (WEEE) requires that old household electrical appliances must not be disposed of in the normal unsorted municipal waste stream. The crossed out “Wheeled Bin” symbol on the product reminds you of your obligation to ensure that, when you dispose of the shredder, it is collected separately. Contact your local authority for information concerning the correct disposal of your old laminator.

FR



Destructeur de documents 512XN

1. Contenu de livraison	20
2. Généralités	21
Lire le mode d'emploi et le conserver	21
Légende des symboles	21
3. Sécurité	22
Utilisation conforme à l'usage prévu Gebrauch	22
Consignes de sécurité	22
4. Installation	23
Vérifier le destructeur de documents et le contenu de la livraison	23
5. Utilisation	23
Bourrage de papier et surcharge du moteur	24
Avec peu de confiture de papier	25
En cas de gros embouteillage	25
6. Données techniques	25
7. Nettoyage	26
8. Déclaration de conformité	26
9. Élimination	26

1. Contenu de livraison

1 x Destructeur de documents, 1 x Mode d'emploi

Lire le mode d'emploi et le conserver



Ce mode d'emploi fait partie de le destructeur de documents de documents et carte de crédit (appelé seulement «destructeur de documents» par la suite). Il contient des informations importantes pour la mise en service et l'utilisation.

Lisez le mode d'emploi attentivement, en particulier les consignes de sécurité, avant d'utiliser le destructeur de documents. Le non-respect de ce mode d'emploi peut provoquer de graves blessures ou endommager le destructeur de documents.

Conservez le mode d'emploi pour des utilisations futures. Si vous transmettez le destructeur de documents à des tiers, joignez obligatoirement ce mode d'emploi.

Légende des symboles

Les symboles et mots signalétiques suivants sont utilisés dans ce mode d'emploi, sur le destructeur de documents ou sur l'emballage.



Ce symbole / mot signalétique désigne un risque à un degré moyen qui, si on ne l'évite pas, peut avoir comme conséquence la mort ou une grave blessure.

AVIS!

Ce mot signalétique avertit de possibles dommages matériels.



Ce symbole vous offre des informations complémentaires utiles pour l'utilisation ou le maniement.



Déclaration de conformité (voir chapitre «Déclaration de conformité»): Les produits marqués par ce symbole répondent à toutes les consignes communautaires de l'Espace économique européen.



Lisez le mode d'emploi.



Le symbole indique que le type de construction du produit correspond à la CLASSE II (double isolation). Le raccord de sécurité à la masse électrique n'est pas nécessaire.



N'utilisez le destructeur de documents que dans des espaces d'intérieur.

3. Sécurité

Utilisation conforme à l'usage prévu

Le destructeur de documents est conçu exclusivement pour de déchetage de papiers et carte de crédit. Il est exclusivement destiné à l'usage privé et n'est pas adapté à une utilisation professionnelle.

N'utilisez le destructeur de documents que comme décrit dans ce mode d'emploi. Toute autre utilisation est considérée comme non conforme à l'usage prévu et peut provoquer des dommages matériels ou même corporels. Le destructeur de documents n'est pas un jouet pour enfants.

Le fabricant ou commerçant décline toute responsabilité pour des dommages survenus par une utilisation non conforme ou contraire à l'usage prévu.

Consignes de sécurité



1. Pour éviter les accidents, il est recommandé d'éloigner les vêtements, cravates, bijoux, cheveux et autres petits objets de l'ouverture d'alimentation en papier.
2. Si le concasseur n'est pas utilisé, il est recommandé de fermer le couvercle.
3. Bien que le 512XN soit capable de détruire les agrafes et les agrafes, il est conseillé de les retirer des feuilles avant de les placer dans le broyeur.
4. Pour éviter les accidents graves, ne placez pas vos mains et vos doigts trop près du chargeur de papier.
5. Si vous changez manuellement la direction d'alimentation, attendez assez longtemps pour arrêter le moteur.

6. Débranchez toujours l'appareil avant de nettoyer, déplacer ou vider les déchets.
7. Videz les poubelles fréquemment pour éviter les bourrages papier dus aux débris dans le bloc de lames.
8. Ne laissez pas les enfants jouer ou jouer avec la déchiqueteuse.

4. Installation

Vérifier le destructeur de documents et le contenu de la livraison

AVIS!

Risque d'endommagement!

Si vous ouvrez l'emballage négligemment avec un couteau bien aiguisé ou à l'aide d'autres objets pointus, vous risquez d'endommager rapidement le destructeur de documents.

– Soyez très prudent lors de l'ouverture.

1. Retirez le destructeur de documents de l'emballage.
2. Vérifiez si le destructeur de documents ou les différentes pièces présentent des dommages. Si c'est le cas, n'utilisez pas le destructeur de documents. Adressez-vous au fabricant à l'aide de l'adresse de service indiquée sur la carte de garantie.
3. Vérifiez si la livraison est complète.
4. Retirez le récipient et placez la tête de déchiquetage fermement sur le meuble jusqu'à ce que vous entendiez un déclic.
5. Assemblez complètement le panier et assurez-vous qu'il affleure le boîtier.
6. Connectez le cordon d'alimentation à une prise standard 230V 50Hz.
7. Pour allumer le destructeur de documents, placez les deux pouces dans les zones circulaires correspondantes sur le dessus de la déchiqueteuse et faites glisser le couvercle supérieur vers l'arrière.

5. Utilisation

Lorsque le couvercle est ouvert, le panier est inséré, la fiche est connectée et l'interrupteur est réglé sur **AUTO**, le concasseur est prêt à l'emploi.

Lorsque les feuilles sont insérées dans la buse spéciale, le processus de destruction des feuilles commence automatiquement et cesse de fonctionner dès que la fragmentation des feuilles est terminée.

Pour détruire de petits matériaux tels que des enveloppes, des reçus ou des cartes de crédit, placez-les au milieu de l'entrée. La partie supérieure du concasseur contient également **REV** (reverse), **FWR**, **OFF** et **READY**.

1. La commande **REV** (inverse) au moteur de papier coincé, libérant les feuilles de papier coincées.
2. La commande **FWR** (Forward) remet le moteur en fonctionnement normal après avoir utilisé la commande **REV**. Lorsque vous passez à la position **FWR**, arrêtez toujours le moteur pour éviter tout dommage.
3. Si vous réglez l'interrupteur sur **OFF** et fermez le capot supérieur, le broyeur n'est plus opérationnel. Il est fortement recommandé d'éteindre la déchique-teuse si vous ne l'utilisez pas pendant longtemps.
4. Lorsque l'indicateur **READY** s'allume, le plateau est correctement installé et le concasseur est prêt à l'emploi. Si l'indicateur **READY** est éteint, assurez-vous que le connecteur est branché, que le panier est correctement installé et que le couvercle supérieur est complètement ouvert.

Bourrage de papier et surcharge du moteur

Le 512XN est équipé d'une surcharge du moteur ou d'un système de protection contre la surchauffe.

L'alimentation se termine dans les situations anormales suivantes:

1. en cas d'introduction de la capacité maximale de 12 feuilles pour la période prolongée;
2. Si la capacité maximale est de 12 feuilles à la fois ou si le papier n'est pas chargé correctement dans la fente.

Un bourrage pourrait déclencher le système de protection contre les surcharges du moteur, ce qui interromprait l'alimentation du concasseur. Ne laissez

jamais le concasseur sous tension lorsqu'il est verrouillé.

1. if introduced above the maximum capacity of 12 sheets at a time or if the paper is not inserted correctly into the slot.

Avec peu de confiture de papier

1. Veillez à ne pas laisser vos doigts près de l'ouverture de la lame, tenez le papier en excès et retirez-le en maintenant l'interrupteur en position REV (mar- che arrière).
2. Assurez-vous que l'excès de papier a été retiré et remettez l'interrupteur en position AUTO.
3. De cette manière, il sera possible de procéder à la fragmentation des documents.

En cas de gros embouteillage

1. Éteignez la déchiqueteuse ou débranchez le cordon d'alimentation. Atten- dez au moins 30 minutes pour réinitialiser le système de protection contre la surchauffe.
2. Rebranchez le connecteur. Ouvrez le capot supérieur et réglez le commuta- teur sur AUTO. S'il y a du papier dans la buse, réglez le commutateur sur REV (vers l'arrière) et retirez le papier en excès en faisant attention à vos doigts. Réinitialisez le commutateur sur AUTO.
3. De cette manière, il sera possible de procéder à la fragmentation des documents.

6. Caractéristiques techniques

Type de déchiqueteuse:	Déchiqueteuse
Taille du fragment:	4,3mm×33,34mm
Capacité de destruction:	12feuilles (papier 80gr)
Nappage:	220mm
Poids:	6,7kg
Dimensions:	350x255x495mm
Entrée:	230V AC/50Hz

AVIS!**Risque de court-circuit!**

L'eau infiltrée dans le boîtier peut provoquer un court-circuit.

- Ne plongez jamais le destructeur de documents dans l'eau.
- Veillez à ce qu'il n'y ait pas d'infiltration d'eau dans le boîtier.

8. Déclaration de conformité



La déclaration de conformité UE peut être réclamée à l'adresse indiquée sur la carte de garantie.

9. Élimination

**Élimination de l'emballage**

Éliminez l'emballage selon les sortes. Mettez le carton dans la collecte de vieux papier, les films dans la collecte de recyclage.

Élimination de l'appareil usagé

(Applicable dans l'Union Européenne et autres états avec des systèmes de collecte séparée selon les matières à recycler)

**Les vieux appareils ne vont pas dans les déchets ménagers!**

Si un jour, le destructeur de documents ne doit plus être utilisé, chaque consommateur est **légalement tenu de remettre les appareils, séparés des déchets ménagers** par ex. à un centre de collecte de sa commune/son quartier. Ceci garantit un recyclage dans les règles des appareils usagés et évite les effets négatifs sur l'environnement. Pour cette raison, les appareils électriques sont identifiés avec le symbole représenté en haut.

DE



Aktenvernichter 512XN

1. Inhaltsverzeichnis	28
2. Allgemeines	29
Bedienungsanleitung lesen und aufbewahren	29
Zeichenerklärung	29
3. Sicherheit	30
Bestimmungsgemäßer Gebrauch	30
Sicherheitshinweise	30
4. Installation	31
Aktenvernichter und Lieferumfang prüfen	31
5. Bedienung	32
Papierstau und Motorüberlastung	32
Bei wenig Papierstau	33
Im Falle eines großen Staus	33
6. Technische Eigenschaften	33
7. Aufbewahrung	34
8. Konformitätserklärung	34
9. Entsorgung	34

1. Lieferumfang

1x Aktenvernichter, 1x Bedienungsanleitung

Bedienungsanleitung lesen und aufbewahren



Diese Bedienungsanleitung gehört zu diesem den Aktenvernichter (im Folgenden nur „Aktenvernichter“ genannt). Sie enthält wichtige Informationen zur Inbetriebnahme und Handhabung.

Lesen Sie die Bedienungsanleitung, insbesondere die Sicherheitshinweise, sorgfältig durch, bevor Sie den Aktenvernichter einsetzen. Die Nichtbeachtung dieser Bedienungsanleitung kann zu schweren Verletzungen oder zu Schäden am Laminiergerät führen.

Bewahren Sie die Bedienungsanleitung für die weitere Nutzung auf. Wenn Sie den Aktenvernichter an Dritte weitergeben, geben Sie unbedingt diese Bedienungsanleitung mit.

Zeichenerklärung

Die folgenden Symbole und Signalworte werden in dieser Bedienungsanleitung, auf dem Laminiergerät oder auf der Verpackung verwendet.



WARNUNG!

Dieses Signalsymbol / -wort bezeichnet eine Gefährdung mit einem mittleren Risikograd, die, wenn sie nicht vermieden wird, den Tod oder eine schwere Verletzung zur Folge haben kann.

HINWEIS!

Dieses Signalwort warnt vor möglichen Sachschäden.



Dieses Symbol gibt Ihnen nützliche Zusatzinformationen zum Zusammenbau oder zum Betrieb.



Konformitätserklärung (siehe Kapitel „Konformitätserklärung“): Mit diesem Symbol gekennzeichnete Produkte erfüllen alle anzuwendenden Gemeinschaftsvorschriften des Europäischen Wirtschaftsraums.



Lesen Sie die Bedienungsanleitung.



Das Symbol gibt an, dass die Bauart des Produkts der Schutzklasse II entspricht (doppelte Isolierung). Ein Sicherheitsanschluss an die elektrische Erdung (Masse) ist nicht erforderlich.



Verwenden Sie den Aktenvernichter nur in Innenräumen.

3. Sicherheit

Bestimmungsgemäßer Gebrauch

Den Aktenvernichter ist ausschließlich zum Aktenvernichten konzipiert. Es ist ausschließlich für den Privatgebrauch bestimmt und nicht für den gewerblichen Bereich geeignet.

Verwenden Sie den Aktenvernichter nur wie in dieser Bedienungsanleitung beschrieben. Jede andere Verwendung gilt als nicht bestimmungsgemäß und kann zu Sachschäden oder sogar zu Personenschäden führen. Den Aktenvernichter ist kein Kinderspielzeug.

Der Hersteller oder Händler übernimmt keine Haftung für Schäden, die durch nicht bestimmungsgemäßen oder falschen Gebrauch entstanden sind.

Sicherheitshinweise



1. Um Unfälle zu vermeiden, wird empfohlen, Kleidung, Krawatten, Schmuck, Haare und andere kleine Gegenstände von der Papierzufuhröffnung fernzuhalten.
2. Wenn der Brecher nicht verwendet wird, wird empfohlen, den Deckel zu schließen.
3. Obwohl das 512XN in der Lage ist, Heftklammern und Heftklammern zu zerstören, ist es ratsam, sie vor dem Einlegen in den Aktenvernichter von den Blättern zu entfernen.
4. Um schwere Unfälle zu vermeiden, legen Sie Hände und Finger nicht zu nah an den Papiereinzug.
5. Wenn Sie die Vorschubrichtung manuell ändern, warten Sie lange genug, um den Motor anzuhalten.

6. Ziehen Sie immer den Netzstecker, bevor Sie den Müll reinigen, bewegen oder leeren.
7. Leeren Sie den Papierkorb häufig, um Papierstaus aufgrund von Rückständen im Klingensblock zu vermeiden.
8. Erlauben Sie Kindern nicht, mit dem Aktenvernichter zu spielen oder zu spielen. Garantiekarte angegebene Serviceadresse. Bei eigenständig durchgeführten Reparaturen, Umbauten, unsachgemäßem Anschluss oder falscher Bedienung sind Haftungs- und Garantieansprüche ausgeschlossen.

4. Installation

Aktenvernichter und Lieferumfang prüfen

HINWEIS!

Beschädigungsgefahr!

Wenn Sie die Verpackung unvorsichtig mit einem scharfen Messer oder anderen spitzen Gegenständen öffnen, kann den Aktenvernichter schnell beschädigt werden.

– Gehen Sie beim Öffnen sehr vorsichtig vor.

1. Nehmen Sie den Aktenvernichter aus der Verpackung.
2. Kontrollieren Sie, ob den Aktenvernichter oder die Einzelteile Schäden aufweisen. Ist dies der Fall, benutzen Sie den Aktenvernichter nicht. Wenden Sie sich über die auf der Garantiekarte angegebene Serviceadresse an den Hersteller.
3. Kontrollieren Sie, ob die Lieferung vollständig ist.
 1. Entfernen Sie den Behälter und legen Sie den Schredderkopf fest auf den Schrank, bis Sie ein Klicken hören.
 2. Setzen Sie den Korb vollständig ein und stellen Sie sicher, dass er bündig mit dem Gehäuse ist.
 3. Schließen Sie das Netzkabel an einen standardmäßigen 230 V 50 Hz-Stecker an.
 4. Um den Aktenvernichter anzuzünden, legen Sie beide Daumen in die entsprechenden kreisförmigen Bereiche oben auf dem Aktenvernichter und schieben Sie die obere Abdeckung nach hinten.

Wenn der Deckel geöffnet, der Korb eingesetzt, der Stecker angeschlossen und der Schalter auf **AUTO** gestellt ist, ist der Brecher betriebsbereit.

Wenn die Blätter in die spezielle Düse eingeführt werden, startet der Blattzerstörungsprozess automatisch und hört auf zu arbeiten, sobald die Fragmentierung der Blätter beendet ist.

Um kleine Materialien wie Umschläge, Quittungen oder Kreditkarten zu zerstören, legen Sie sie in die Mitte des Eingangs. Im oberen Teil des Brechers befinden sich auch **REV** (rückwärts), **FWR** (Vorlauf), **OFF** und **READY**.

1. Der **REV** (Rückwärts) -Befehl zum gestauten Papiermotor, wodurch die gestauten Papierblätter freigegeben werden.
2. Der **FWR** (Forward) -Befehl gibt den Motor nach Verwendung des **REV**- Befehls in den Normalbetrieb zurück. Wenn Sie in die **FWR**-Position wechseln, lassen Sie den Motor immer stoppen, um Beschädigungen zu vermeiden.
3. Wenn Sie den Schalter auf **OFF** stellen und die obere Abdeckung schließen, ist der Aktenvernichter nicht mehr betriebsbereit. Es wird dringend empfohlen, den Aktenvernichter auszuschalten, wenn Sie ihn längere Zeit nicht benutzen.
4. Wenn die **READY**-Anzeige leuchtet, ist das Fach richtig eingesetzt und der Brecher ist betriebsbereit. Wenn die **READY**-Anzeige aus ist, vergewissern Sie sich, dass der Stecker angeschlossen ist, der Korb richtig eingesetzt ist und die obere Abdeckung vollständig geöffnet ist.

Papierstau und Motorüberlastung

Der 512XN ist mit einer Überlastung des Motors oder einem Schutzsystem gegen Überhitzung ausgestattet.

Die Stromversorgung endet in folgenden unnormalen Situationen:

1. im Falle der Einführung der maximalen Kapazität 12 Blätter für die verlängerte Periode;

2. Wenn es über der maximalen Kapazität von 12 Blatt gleichzeitig auftritt oder wenn das Papier nicht richtig in den Schlitz eingelegt ist.
Ein Stau könnte das Motorüberlastschutzsystem auslösen, was zu einer Unterbrechung der Stromversorgung des Brechers führen würde. Lassen Sie den Brecher niemals im verriegelten Zustand eingeschaltet.

Bei wenig Papierstau

1. Achten Sie darauf, dass Sie Ihre Finger nicht in die Nähe der Klingenöffnung halten, halten Sie das überschüssige Papier und entfernen Sie es, indem Sie den Schalter in REV (Rückwärts) halten.
2. Stellen Sie sicher, dass das überschüssige Papier entfernt wurde, und bringen Sie den Schalter in die Position AUTO zurück.
3. Auf diese Weise wird es möglich sein, mit der Fragmentierung der Dokumente fortzufahren.

Im Falle eines großen Staues

1. Schalten Sie den Aktenvernichter aus oder ziehen Sie den Netzstecker. Warten Sie mindestens 30 Minuten, um das Überhitzungsschutzsystem zurückzusetzen.
2. Schließen Sie den Stecker wieder an. Öffnen Sie die obere Abdeckung und stellen Sie den Schalter auf AUTO. Wenn sich Papier in der Düse befindet, stellen Sie den Schalter auf REV (rückwärts) und entfernen Sie das überschüssige Papier, achten Sie dabei auf die Finger. Stellen Sie den Schalter auf AUTO zurück.
3. Auf diese Weise wird es möglich sein, mit der Fragmentierung der Dokumente fortzufahren.

6. Technische Eigenschaften

Art des Aktenvernichters:	Aktenvernichter
Fragmentgröße:	4,3×33,34mm
Zerstörungskapazität:	12Blatt (80gr Papier)
Topping:	220mm
Gewicht:	6,7kg
Abmessungen:	350x255x495mm
Eingang:	230V Wechselstrom/50Hz

HINWEIS!

- Knicken oder quetschen Sie das Netzkabel nicht.
- Verstauen Sie den Aktenvernichter nur im trockenen Zustand.
- Bewahren Sie den Aktenvernichter stets an einem sauberen und trockenen Ort auf, an dem es vor direkter Sonneneinstrahlung

8. Konformitätserklärung



Die EU-Konformitätserklärung kann bei der in der Garantiekarte angeführten Adresse angefordert werden.

9. Entsorgung

**Verpackung entsorgen**

Entsorgen Sie die Verpackung sortenrein. Geben Sie Pappe und Karton zum Altpapier, Folien in die Wertstoff-Sammlung.

Altgerät entsorgen

(Anwendbar in der Europäischen Union und anderen europäischen Staaten mit Systemen zur getrennten Sammlung von Wertstoffen)

**Altgeräte dürfen nicht in den Hausmüll!**

Sollte den Aktenvernichter einmal nicht mehr benutzt werden können, so ist jeder Verbraucher gesetzlich verpflichtet, Altgeräte getrennt vom Hausmüll, z. B. bei einer Sammelstelle seiner Gemeinde/seines Stadtteils, abzugeben. Damit wird gewährleistet, dass Altgeräte fachgerecht verwertet und negative Auswirkungen auf die Umwelt vermieden werden. Deswegen sind Elektrogeräte mit nebenstehendem Symbol gekennzeichnet.



Titanium® è un marchio registrato e distribuito da Office Distribution SpA, via Cassino d'Alberi, 21 Tribiano (MI)

GARANZIA (IT)

Il funzionamento di questa macchina è garantito per due anni dalla data di acquisto, subordinatamente a uso normale e corretta manutenzione ordinaria. Durante il periodo di garanzia, Office Distribution SpA provvederà, a propria discrezione, a riparare o sostituire gratuitamente la macchina difettosa. Difetti risultanti dall'uso improprio o dall'uso per scopi diversi da quelli per cui il prodotto è stato concepito non sono coperti dalla garanzia. Sarà necessario fornire una prova della data di acquisto. Riparazioni o modifiche effettuate da persone non autorizzate da Office Distribution SpA invalideranno la garanzia. Office Distribution SpA si propone di assicurare che i propri prodotti funzionino in conformità alle caratteristiche tecniche indicate. La presente garanzia non pregiudica alcun diritto riconosciuto ai consumatori dalla normativa nazionale vigente in materia di vendita di beni.

Titanium® è un marchio registrato e distribuito da Office Distribution SpA, via Cassino d'Alberi, 21 Tribiano (MI)

GUARANTEE (GB)

Operation of this machine is guaranteed for two years from date of purchase, subject to normal use and ordinary maintenance. Within the guarantee period, Office Distribution SpA will at its own discretion either repair or replace the defective machine free of charge. Defects due to misuse or use for inappropriate purposes are not covered under the guarantee. Proof of date of purchase will be required. Repairs or alterations made by persons not authorised by Office Distribution SpA will invalidate the guarantee. It is our aim to ensure that our products perform to the specifications stated. This guarantee does not affect the legal rights which consumers have under applicable national legislation governing the sale of goods.

Titanium® est une marque déposée et distribuée par Office Distribution SpA, via Cassino d'Alberi, 21 Tribiano (MI)

GARANTIE (FR)

Le fonctionnement de cet appareil est garanti pendant deux ans à partir de la date d'achat, sous réserve d'un usage normal et entretien de routine. Pendant la période de garantie, Office Distribution SpA décidera, à son gré, de réparer ou de remplacer gratuitement l'appareil défectueux. Les défauts dus à un usage abusif ou un usage à des fins non appropriées ne sont pas couverts par cette garantie. Une preuve de la date d'achat sera exigée. Les réparations ou modifications effectuées par des personnes non autorisées par Office Distribution SpA. annuleront la garantie. Notre objectif est d'assurer le bon fonctionnement de nos produits conformément aux spécifications précisées. Cette garantie ne compromet pas les droits légaux des consommateurs au titre de la législation nationale en vigueur régissant la vente des biens de consommation.

Titanium® ist ein eingetragenes Warenzeichen von Office Distribution SpA, via Cassino d'Alberi, 21 Tribiano (MI)

GARANTIE (DE)

Garantie Der Betrieb des Geräts ist bei normaler Verwendung für 2 Jahre ab Kaufdatum gewährleistet und Wartungsarbeiten. Innerhalb des Garantiezeitraums wird das Gerät bei einem Defekt von Office Distribution SpA nach eigenem Ermessen kostenlos instand gesetzt oder ersetzt. Die Garantie deckt keine Mängel aufgrund missbräuchlicher oder unsachgemäßer Verwendung ab. Ein Nachweis des Kaufdatums muss vorgelegt werden. Instandsetzungen oder Änderungen, die von nicht von Office Distribution SpA autorisierten Personen vorgenommen werden, setzen die Garantie außer Kraft. Es ist unser Ziel, sicherzustellen, dass die Leistung unserer Produkte den angegebenen technischen Daten entspricht. Diese Garantie stellt keine Einschränkung der nach dem geltenden Kaufvertragsrecht gültigen Rechte des Verbrauchers dar.

